

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31
с углубленным изучением предметов»

ПРИКАЗ

«В» мая 2026г.

№ 53

Об организации летнего
оздоровительного лагеря с
дневным пребыванием детей

В целях успешной организации летнего отдыха обучающихся и создания необходимых условий для воспитательной и оздоровительной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в школе работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей продолжительностью 21 рабочий день с 28 мая 2026 года по 30 июня 2026г. с охватом 100 детей, дополнительно 20 детей в лагере труда и отдыха. Ответственные: Кузнецова К.Д., Габдрахманова Н.Р.
2. Укомплектованность 5 отрядов: 4 отряда (оздоровительных) по 25 человек, 1 отряд (лагерь труда и отдыха) – 15 детей. Из них 100 человек с дневным сном. Без сна - 15 человек. Задействовано 24 сотрудника, в том числе начальник лагеря – 1 человек, заместитель начальника лагеря – 1 человек, воспитателей – 10 человек, организатор спортивных мероприятий – 1 человек, кружководы – 1 человек, медицинский работник – 1 человек, работники столовой – 4 человека, технический персонал – 4 человека.
3. Назначить:
 - начальником пришкольного лагеря Кузнецову К.Д.
 - заместителем Габдрахманову Н.Р.
 - воспитателями:
 - 1 отряд – Шамееву Э.В., Салимгараеву Г.Р.
 - 2 отряд – Миннихузину И.А., Федорову К.А.
 - 3 отряд – Штрук Н.А., Шигапову Ф.Ф.
 - 4 отряд – Галиеву М.Р., Фаязову Л.Р.
 - 5 отряд – Белянинову Л.М., Хасанову В.Е.
 - ответственные за кружок: Лукина А.И.
 - ответственный за спортивную работу: Ефимова Л.Ф.
 - ответственные за бракераж и питание детей: зав.столовой Артемьеву Е.С., работников столовой: Перову Д.В., Ишмуратову Н.Н., Камалову Ф.Н.
 - организовать питание в столовой.
 - медработником и ответственным за витаминизацию: Борисову Т.В.
 - ответственным за противопожарную безопасность: Кузнецову К.Д.
 - техперсонал: Мусину Л.Г., Фасахову Г.Г., Максимову В.П., Багаутдинову Р.И.
4. Определить место расположения лагеря 1 – 3 этажи начального блока, кабинеты №101, 102, 103, 104, 106, 202-204, 301-306.
 - 4 кабинета – игровые № 301-304.
 - 1 кабинет для специальных отрядов №305.
 - 1 кабинет здоровья №306
 - 5 санузла на 1, 2, 3 этажах.
 - 4 ногомойки (в раздевалке спортивного зала)
 - 8 спальных комнат.
 - место питания столовая школы № 31. Ответственные: Кузнецова К.Д., Габдрахманова Н.Р., зав. столовой Артемьева Е.С.
5. Утвердить режим работы: время работы с 8.00. – 17.00 по спец. плану пришкольного лагеря.

6. Для организации досуга обучающихся предоставить возможность пользоваться спортивным, актовым залами, библиотекой, кабинетом информатики по спец.плану-графику.

Ответственные: Кузнецова К.Д., Габдрахманова Н.Р.

7. Предоставить отчетные документы по завершению смены в течение 7 дней в УоидМ.

Ответственный: Кузнецова К.Д.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Басырову А.Э.

Директор МБОУ «СОШ № 31»:



М.Р. Ярмиев